

**KARLSTADS KOMMUN**

TEKNIK- OCH FASTIGHETSFÖRVALTNINGEN
Tjänsteskrivelse 2013-09-25
Heléne Föhr, 054 - 540 68 64
helene.fohr@karlstad.se

Teknik- och fastighetsnämnden
2013-10-23

Ärende **10**

Administrativt styrdokument för teknik- och fastighetsnämnden

Dnr TFN-2013-1574 Dpl 01

Teknik- och fastighetsförvaltningens förslag
Godkänna administrativt styrdokument för teknik- och fastighetsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Det administrativa styrdokumentet för teknik- och fastighetsnämnden syftar till att säkerställa en effektiv och rättssäker ärendehantering samt att tillgodose medborgarnas rätt till insyn i den kommunala verksamheten. Teknik- och fastighetsförvaltningen har ett övergripande ansvar för att styrdokumentet ses över och aktualiseras vid eventuella förändringar. Dokumentet följer kommunledningskontorets rekommendationer för administrativa styrdokument, men har reviderats i enlighet med den tekniska utvecklingen inom kommunen, i form av bland annat digital möteshantering och nämndhandlingar i läsplatta. I samband med revidering har även dokumentets disposition bearbetas för att bättre följa ärendeprocessen inom teknik- och fastighetsnämnden.

Beslutsunderlag

Teknik- och fastighetsförvaltningen tjänsteskrivelse den 25 september 2013.
Teknik- och fastighetsnämndens administrativa styrdokument den 25 september 2013.

Ärende

ARK – Administrativa rutiner i Karlstad – kallades kommunens projekt för att utveckla och förändra det administrativa arbetet. Kommunens dokument, ärenden och beslut skulle bli mer tillgängliga och lättare att förstå för såväl förtroendevalda som tjänstemän, men framförallt för medborgarna. Syftet var att åstadkomma ökad insyn och tillgänglighet i den demokratiska processen, och att utveckla ett effektivt arbetssätt, som förenade god kvalitet med en så liten resursinsats som möjligt i administrationen.

Fastighetsnämnden och tekniska nämnden godkände 2005-12-21, § 3, respektive 2005-12-14, § 15 styrdokumentet för ”Effektivare dokument- och ärendehantering” inom fastighetsnämnden och tekniska nämnden. I samband med att fastighetsnämnden och tekniska nämnden slogs ihop till teknik- och fastighetsnämnden 2007 godkändes styrdokumentet av nämnden 2007-04-18, § 16.

Teknik- och fastighetsförvaltningen har ett övergripande ansvar för att styrdokumentet ses över och aktualiseras vid eventuella förändringar. Dokumentet följer kommunledningskontorets rekommendationer för administrativa styrdokument, men har reviderats i enlighet med den tekniska utvecklingen inom kommunen, i form av bland annat digital möteshantering och nämndhandlingar i läsplatta. I samband med revidering har även dokumentets disposition bearbetas för att bättre följa ärendeprocessen inom teknik- och fastighetsnämnden.

Hans Wennerholm
teknik- och fastighetsdirektör

Maria West
tf enhetschef

Beslutet skickas till
Teknik- och fastighetsförvaltningen
Heléne Föhr, teknik- och fastighetsförvaltningen
Maria West, teknik- och fastighetsförvaltningen
Carina Strandberg, teknik- och fastighetsförvaltningen