

UPPDATERAD
2022-08



KARLSTADS KOMMUN

LIKABEHANDLINGSPPLAN NOBELGYMNASIET

NG3 LÄSÅRET 2022/23



Typ av styrdokument	Likabehandlingsplan
Giltigt från och med	2022-08-09
Beslutande instans	Verksamhetschef
Dokumentägare	Rektor NG3

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

LIKABEHANDLINGSPLAN BA, EE	4
NOBELGYMNASIETS VÄRDEGRUND	4
DEFINITIONER	4
Vad är en likabehandlingsplan?	4
Vad är diskriminering?.....	5
Vad är kränkande behandling?.....	5
Vad är trakasserier?.....	5
HUR ANVÄNDER VI OSS AV LIKABEHANDLINGSPLANEN PÅ SKOLAN?	5
Rektors ansvar.....	5
All personals ansvar	6
Elevernas ansvar	6
KARTLÄGGNING	6
Mentorstid	6
Elevforum.....	6
Klassråd.....	6
Enkätundersökning.....	7
Hälsosamtal med skolsköterskan	7
Elevstödjure.....	7
RUTINER FÖR ATT FÖREBYGGA, UTREDA OCH ÅTGÄRDA KRÄNKNINGAR	7
Vi arbetar på följande sätt för att förebygga kränkningar.....	7
För att upptäcka kränkningar	7
Vid kränkning	7
UTVÄRDERING OCH UPPFÖLJNING AV LIKABEHANDLINGSPLANEN	8
ATT ARBETA MED UNDER LÄSÅRET 2022/23	9
UTVÄRDERING	9

LIKABEHANDLINGSPLAN BA, EE

NOBELGYMNASIETS VÄRDEGRUND

Allt arbete på skolan ska genomsyras av en ambition att alla ska känna sig trygga och respekterade. Vår människosyn präglas av övertygelsen om att alla människor har lika värde. Vi tillåter därför inte någon form av diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. De handlingar som kan likställas med annan kränkande behandling är inte heller tillåtna. Vår människosyn ska färga verksamheten och bli synlig genom att vi ständigt är i dialog med varandra kring dessa frågor.

Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. (Skollagen 1 kap. 5§)

DEFINITIONER

Nedan följer definitioner av de begrepp som används i likabehandlingsplanen.

Vad är en likabehandlingsplan?

En likabehandlingsplan tar upp hur personal och elever i skolan ska agera gentemot varandra samt vart gränserna för agerandet går. Gränserna hittar vi både i lagtexter och styrdokument och det handlar om att både följa lagen samt att stå upp för en värdegrund. Värdegrunden kan sägas bli synlig genom personalens och elevernas handlingar, ordval och beslut. För att veta hur man får, bör och ska agera ska skolan, tillsammans med eleverna, arbeta fram en likabehandlingsplan som tydligt beskriver dessa gränser.

Enligt Skollagens 6 kap. 8§ ska huvudmannen *se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses påbörjas och/eller genomföras under det kommande året.* Tanken med en likabehandlingsplan är att stå upp för och garantera demokratiska principer om människors lika värde och elevens rätt till integritet, respekt och tolerans. När dessa rättigheter kränks handlar det om lagöverträdelser som diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Enligt skollagen förväntas skolan redogöra för hur det främjande och förebyggande arbetet ser ut i verksamheten samt vilka åtgärder som vidtas. I planen ska även redogöras för hur skolan arbetar för att upptäcka, utreda och åtgärda fall av diskriminering och kränkande behandling.

I diskrimineringslagen 1 finns liknande formuleringar som gäller för utbildningssamordnare vilket ger ytterligare tyngd åt likabehandlingsplanen.

Vad är diskriminering?

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med diskrimineringsgrunderna. En diskriminering kan inte ske mellan elever utan måste, för att gå under benämningen diskriminering, ske mellan två parter där den ena är i maktposition.

Vad är kränkande behandling?

Kränkande behandling är handlingar som kränker individens värdighet. Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. Kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Kränkningarna kan vara synliga och handfasta, likväl som dolda eller subtila. De kan utföras direkt i verksamheten men även via telefon eller internet. Kränkande behandling kan exempelvis uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjligande eller fysiskt våld. Kränkningarna kan även handla om att frysa ut eller hota någon och kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande samt drabba såväl vuxna som ungdomar. Det är personen som utsätts som avgör om beteendet eller handlingen är kränkande. En kränkande behandling har inte samband med diskrimineringsgrunderna.

Vad är trakasserier?

Trakasserier är kränkande behandling som har samband med någon av de ovan nämnda diskrimineringsgrunderna.

HUR ANVÄNDER VI OSS AV LIKABEHANDLINGSPLANEN PÅ SKOLAN?

Likabehandlingsplanen ska användas till att motverka och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Planen ska ses som ett levande dokument, vilket innebär att den används aktivt i den dagliga verksamheten. Likabehandlingsplanen ska kunna läsas och förstås av såväl lärare och elever som vårdnadshavare.

Rektors ansvar

Det är rektors ansvar att:

- se till att all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten på skolan
- vid kännedom om att diskriminering eller annan kränkande behandling förekommer, se till att utredning görs och åtgärder vidtas
- se till att skolpersonal har ett gemensamt system för hur de dokumenterar anmäld/upptäckt diskriminering och kränkande behandling samt de åtgärder som vidtagits
- se till att ett målinriktat arbete med likabehandlingsfrågor bedrivs
- årligen utvärdera och revidera likabehandlingsplanen i samarbete med personal och elever
- verka för att både elever och lärare involveras i likabehandlingsarbetet

- sprida och synliggöra likabehandlingsplanen i verksamheten

All personals ansvar

Det är all personals gemensamma ansvar att:

- följa skolans likabehandlingsplan
- reflektera över de normer och värderingar en förmedlar genom sin undervisning samt genom sitt bemötande
- dokumentera misstänkt/anmald/upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling samt informera berörd rektor/biträdande rektor
- ha en fostrande roll och verka som en god förebild
- se till att skolans ordningsregler följs
- se till samtliga elevers välbefinnande och -mående.

Elevernas ansvar

Det är alla elevers gemensamma ansvar att:

- respektera de personer som går och/eller arbetar på skolan och följa de trivsel- och ordningsregler som gemensamt satts upp på skolan och i klassen
- reflektera över de värderingar som hen förmedlar genom sitt förhållningssätt till andra människor
- påtala diskriminering och annan kränkande behandling som förekommer på skolan till mentor eller annan personal
- ta del av skolans likabehandlingsplan som delas ut vid läsårsstart samt ligger på skolans hemsida.

KARTLÄGGNING

Mentorstid

Mentor har varje vecka mentorstid med sin klass och samtal med sina elever där frågor om trivsel, trygghet och inflytande tas upp.

Elevforum

Varje vecka träffas elevhälsan tillsammans med rektor och mentorer för att stämma av elevernas studier och mående. Den information som framkommer vid dessa möten tas med som en del i kartläggningen som ligger till grund för värdegrundsarbetet.

Klassråd

Mentor ansvarar för att på klassråd diskutera ordningsfrågor samt trivsel i klassen minst en gång per månad. Varje klassrådsprotokoll skickas till biträdande rektor för kännedom och läggs på It's Learning.

Enkätundersökning

Varje år görs en enkätundersökning, med frågor om trivsel, trygghet, inflytande, styrning, ledning och så vidare. Resultatet ligger till grund för kommande års planering av aktiviteter.

Hälsosamtal med skolsköterskan

Varje elev erbjuds, under gymnasietiden, ett hälsosamtal med skolsköterskan där fokus ligger på elevens fysiska, psykiska och sociala hälsa. Frågor gällande trivsel och trygghet ingår i detta samtal.

Elevstödjare

På skolan finns elevstödjare som arbetar förebyggande för elevernas trygghet. De har elevkontakt som sitt huvudsakliga arbetsområde och samtalar dagligen med elever. Elevstödjare arbetar även aktivt med att hjälpa eleverna med att skapa struktur vid elevrådsmöten och ser till att protokoll från dessa kommer rektor tillhanda och läggs ut på It's Learning för alla att läsa.

RUTINER FÖR ATT FÖREBYGGA, UTREDA OCH ÅTGÄRDA KRÄNKNINGAR

Vi arbetar på följande sätt för att förebygga kränkningar

- När eleverna börjar gymnasiet har vi lära-känna-aktiviteter.
- Vi har uppmärksam personal som agerar om de uppfattar någon form av kränkning.
- Den lärare som undervisar lektionen före lunchrasten följer med eleverna till matsalen och äter med dem. Detta gäller den första veckan av terminen.
- Skolan har två elevstödjare som vistas bland eleverna och är aktiva i arbetet med eleverna. Elevstödjarna äter i skolmatsalen under hela läsåret.

För att upptäcka kränkningar

- Alla elever har samtal med sin mentor där trivsel är en av samtalspunkterna.
- Hälsosamtal med skolsköterskan med fokus på fysisk, psykisk och social hälsa.
- Elevstödjare som arbetar tillsammans med eleverna under raster.
- Uppmärksam personal. Arbetet mot kränkningar gäller all personal på skolan.

Vid kränkning

- Både elever och personal ska redan vid misstanke om kränkande behandling eller trakasserier stoppa den akuta situationen genom att följa nedanstående punkter.
- Personal som uppmärksammar en kränkning ska stoppa kränkningen och därefter informera ansvarig rektor/biträdande rektor. Utredning startas och rektor/biträdande rektor ansvarar för denna.

- Elever som uppmärksammar en kränkning ska meddela sin mentor. Mentor ansvarar för att ta kontakt med ansvarig rektor/biträdande rektor. Utredning startas och rektor/biträdande rektor ansvarar för denna.
- Rektor/biträdande rektor skall föra informationen vidare till förvaltningschef.
- Vårdnadshavare kontaktas om eleven är under 18 år. Hänsyn tas till om eleven lever under hedersrelaterade omständigheter.
- Om utredningen visar att kränkning skett sker en planering av åtgärder. Denna ska innehålla både akuta och långsiktiga åtgärder samt en tidsplan för uppföljning. Detta dokument förvaras och arkiveras på expeditionen.
- Reflektion ska göras gällande huruvida situationen beror på ett mönster på skolan, vilket i så fall ska leda till ett utvecklingsområde i likabehandlingsplanen.

FÖRSLAG PÅ UTREDANDE FRÅGOR:

- Vad har hänt?
- Vem/vilka är inblandade?
- Vilka fanns på platsen?
- Var inträffade händelsen?
- När i tid?
- Finns det några bakomliggande orsaker?
- Har något liknande hänt förut? Om ja, hur ofta?
- Dokumentation sker kontinuerligt på dokument framtagna för detta syfte.

UTVÄRDERING OCH UPPFÖLJNING AV LIKABEHANDLINGSPLANEN

Under läsåret 2021/22 har vi fortsatt satt fokus på motivation, 10 goda vanor och värdegrundsdagarna. Forskningen pekar på att motivation till studierna i skolan är en central del i hur väl eleverna når sin måluppfyllelse.

Under uppstartsdagarna fick personalen en genomgång av resultat, och fortsatt arbete kring de undersökningar som gjorts kring motivation, av Ulrik Terp.

Vi har också arbetat vidare med 10 goda vanor, där eleverna under mentorstid fått sätta sig in i hur man gör goda val. Med hjälp av vår centrala arbetsgrupp har personalen fått material till varje månads goda vana, som gått igenom på mentorstid med eleverna.

Värdegrundsgruppen har i år utarbetat halvdagar kring olika teman. Årskurs 1 har gått igenom en reviderad Powerpoint kring likabehandlingsplanen. Årskurs 2 har jobbat med de globala målen och att förankra de globala målen i sin specifika verksamhet. Årskurs 3 har jobbat med värdegrund inför yrkeslivet. Upplägget kommer under de kommande åren att se likadant ut.

Resultaten från elevenkäten visar att Nobelgymnasiet ligger kvar på goda resultat vad gäller trygghet och trivsel (3,5) och att eleverna är nöjda med sin skola (3,4). Resultaten är på en 4-gradig skala. Enkäten reviderades inför läsåret 2021/22, vilket betyder att vi kan jämföra flera nya frågor till nästa år. Nobelgymnasiet har i år tydligt ökat graden av de elever som har tagit examen.

ATT ARBETA MED UNDER LÄSÅRET 2022/23

Läsåret 2022/23 kommer vi att sätta fokus på motivation och på värdegrundsdagarna.

Under året skall vi genomföra aktiviteter som ökar vår kunskap och främjar vår förmåga att skapa undervisningssituationer för alla elever. Vi kommer att använda oss av utvecklingsaktiviteter på alla nivåer kring NPF, psykisk hälsa och undervisningsmetoder.

Under uppstartsdagarna kommer personalen att få en föreläsning av David Edfelt kring hur man skapar motivation till studier och tillgänglighetsanpassar undervisningen för alla elever.

Under höstterminen får personalen lyssna till Anna Tebelius Bodin, och utveckla kunskaper kring hur man anpassar undervisning, provsituationer och betygsättning till alla elever oavsett funktionsvariation.

Eleverna i årskurs 1 kommer i år att ha värdegrundsdagen kring likabehandlingsplanen och trivselregler under september månad. I november kommer årskurs 3 ha sin halvdag kring värdegrund i yrkeslivet och i januari 2022 har årskurs 2 värdegrundsdagen kring de globala målen.

Likabehandlingsplanen revideras varje år av elevhälsoteamet och värdegrundsgruppen. En enkät skickas ut till elever med frågor om likabehandlingsplanens värdegrundsdag. Resultatet av enkäten tas med i revisionen.

UTVÄRDERING

Under våren 2023 kommer en kund- och brukarundersökning att genomföras på skolan som ett verktyg för att mäta hur arbetet kring motivation och värdegrund har fungerat. Har det påverkat elevernas motivation? Har det påverkat elevernas trygghet och trivsel på skolan? Vi hoppas också kunna se positiva effekter på elevernas närvaro, examensgrad samt att vi minskar avhopp från våra program.

Vi utvärderar även värdegrundsarbetet med en enkät till eleverna.



KARLSTADS KOMMUN

Karlstads kommun, gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen, 651 84 Karlstad.
Tel: 054-540 00 00. E-post: karlstadskommun@karlstad.se Webbplats: karlstad.se