

**KARLSTADS KOMMUN**

**GYMNASIE- OCH
VUXENUTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN**
Regler för lån av digitala verktyg - IM
2021-08-04

Regler för lån av digitala verktyg i den kommunala gymnasieskolan - IM

Allmänt om låneregler

Karlstads kommun erbjuder dig som elev att under din studietid låna ett digitalt verktyg med tillbehör (till exempel laddare och väska/fodral). En förutsättning för detta erbjudande är att du tillsammans med vårdnadshavare läser igenom reglerna och skriver under att ni tillsammans har godkänt dem.

Det är tillåtet att använda det digitala verktyget utanför skolan och på din fritid. Det digitala verktyget är ett redskap för dina studier och ska användas för att du som elev ska kunna nå en ökad måluppfyllelse genom att underlätta och stimulera utbildningen. Karlstads kommun tillhandahåller inte tillgång till internet i elevens hem och ger heller inte support för att ansluta det digitala verktyget till trådlösa nätverk i hemmet.

Det digitala verktyget tillhör Karlstads kommun och skolans rektor har rätt att säga upp lånet och återta det om du som elev bryter mot dessa låneregler. Du kommer då att få låna ett digitalt verktyg vid de tillfällen/lektioner som det behövs i undervisningen, så långt det är möjligt. Samma regler gäller när du som elev tillfälligt lånar ett digitalt verktyg, laddare eller väska/fodral.

Skolan har också rätt att vid behov uppdatera och installera om det digitala verktyget.

Regler för lån av digitalt verktyg

- Du ska alltid följa lärarens instruktioner om hur och till vad det digitala verktyget får användas. Läraren har enligt skollagen rätt att ta hand om utrustning som stör undervisningen under lektionstid. Det digitala verktyget ska vara i användbart skick, dvs. med laddade batterier och fungerande mjukvara, när lektionen börjar.
- Du får inte låna ut, hyra ut, sälja, pantsätta eller på annat sätt ge bort det digitala verktyget till någon annan. Det digitala verktyget är stöldbegärligt och ska därför alltid hanteras, förvaras och transporteras på ett ansvarsfullt sätt så att det inte kommer till skada eller förloras. Du ska alltid ha tillsyn över det digitala verktyget om det inte är inlåst.
- Det digitala verktyget ska användas till skolrelaterat arbete. Att du har tillgång till Karlstads kommuns IT-miljö innebär även tillgång till internet. Vid användning av internet ska upphovsrätten beaktas, vilket innebär att det inte är fritt att hämta och använda text, bild-, film-, eller ljudmaterial från nätet. Det är inte heller tillåtet att sprida personuppgifter om någon eller publicera bild- och ljudmaterial på någon i strid med lag eller läroplanens värdegrund. Ingen kränkande eller känslig information får behandlas via e-post eller i forum, chatt eller sociala medier. Material som kan uppfattas som stötande eller kränkande får inte hanteras på det digitala verktyget. All internettrafik i Karlstads kommuns nät loggas. Skolan har rätt att kontrollera webbläsarhistorik och innehåll i det digitala verktyget.
- Du ansvarar för att ha ett säkert lösenord (helst med 8 tecken och en blandning av stora och små bokstäver och siffror) och att du skyddar ditt lösenord och inte lämnar ut det till någon annan. Om du tillfälligt lämnar det digitala verktyget ska du låsa skärmen (t.ex. genom att trycka Windowstangent och L på en elevdator).
- Det digitala verktygets lagringsutrymme ska användas till skolinnehåll. Material som kan uppfattas som stötande eller kränkande får inte finnas lagrat på det digitala verktyget. Du ansvarar själv för det som lagras och skolan ersätter inte program, filer eller annat material som lagrats i det digitala verktyget exempelvis om det måste installeras om. Du ansvarar för att säkerhetskopiera dina filer via skolans molntjänst.
- När du slutar på skolan ska du omgående återlämna det digitala verktyget till skolan.

Karlstads kommun tror och förväntar sig att det digitala verktyget, laddaren och väskan/fodral är helt och i fint skick under din studietid. Om du avsiktligt eller genom oaktsamhet skadar det digitala verktyget, förlorar det eller skadar IT-miljön kan du bli ersättningsskyldig. Det samma gäller laddare och väska/fodral.

Det kan *till exempel* vara avsiktlig skadegörelse om det digitala verktyget, laddare eller väska/fodral skadas eller försvinner för att eleven:

- har sönder det digitala verktyget medvetet
- säljer eller ger bort det digitala verktyget
- laddar ner material som innebär att det digitala verktyget slutar att fungera eller försämrar dess kvalitet.

Det kan *till exempel* vara oaktsamt om det digitala verktyget, laddaren eller väska/fodral skadas eller försvinner för att eleven:

- glömt det digitala verktyget någonstans
- inte transporterar det digitala verktyget i den tillhörande väskan/fodralet
- låter någon annan låna det digitala verktyget
- inte låser sitt skåp i skolan där det digitala verktyget förvaras
- lämnar det digitala verktyget i stark värme/kyla
- har mat eller flytande vätskor i närheten av det digitala verktyget
- använder det digitala verktyget som värmande sittunderlag
- använder det digitala verktyget som regnskydd när det regnar
- somnar med det digitala verktyget i sängen med följd att det digitala verktyget ramlar ner på golvet under sömnen.

Rutin vid skada eller förlust

Om skada eller förlust uppstår inleds en utredning för att klargöra omständigheterna i varje enskilt fall. När utredningen är klar ska rektor bedöma om skadan eller förlusten har uppkommit på grund av en olyckshändelse, avsiktligt eller på grund av oaktsamhet.

- När skada eller förlust upptäcks ska skolan meddelas omgående. Skolan dokumenterar tillsammans med eleven skadan eller förlusten. Skolan kontaktar elevens vårdnadshavare.
- Skolan ombesörjer inlämning av det digitala verktyget till leverantören enligt särskild rutin. Om det digitala verktyget är stulet utanför skolan ska vårdnadshavare göra en polisanmälan.
- Skolans leverantör av digitala verktyg bedömer skadan och rapporterar till skolan med ett kostnadsförslag eller om det omfattas av garanti.
- Skolan gör en bedömning om skadan uppstått genom en olyckshändelse, avsiktlig handling eller på grund av oaktsamhet. Rektor beslutar om eventuell ersättningsskyldighet samt ersättningens storlek med hänsyn till eventuellt åldersavdrag.