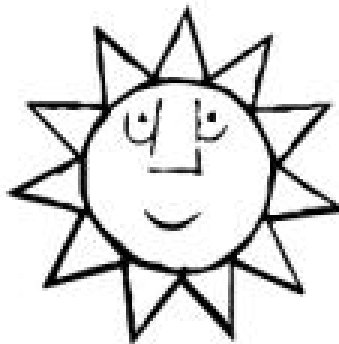


# Likabehandlingsplan

*Plan mot kränkande behandling*



**KARLSTADS KOMMUN**

Vuxenutbildningen Tingvalla  
Rektorsområde GRUV, SUV och SFI 19/20

## Innehållsförteckning

Bakgrund .....	3
Mål.....	4
Aktiviteter för att nå målen:.....	5
Åtgärder vid mobbning och kränkande behandling.....	6
Ansvarsfördelning.....	6
Utvärdering och revidering .....	7
Kontaktuppgifter till skolledningen.....	7
Bilaga 1: Utvärderingsfrågor till elever.....	8

## Bakgrund

Alla som arbetar inom skolan har som uppdrag att aktivt arbeta för att motverka alla former av mobbning, diskriminering och annan kränkande behandling. Detta vare sig om det förekommer mellan elever, personal eller mellan personal och elev/er. I planen finns information om hur skolan arbetar förebyggande och hur vi agerar om kränkningar ändå inträffar.

*Kraven på årlig plan mot kränkande behandling och likabehandlingsplan kan uppfyllas i en och samma plan, inom Karlstads och Hammarös kommunala gymnasieskolor och vuxenutbildning benämns denna plan Likabehandlingsplan och upprättas för respektive rektorsområde.*

## 2 Definitioner

Nedan följer definitioner av de begrepp som användas i likabehandlingsplanen.

### 2.1 Vad är diskriminering?

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever samt att den orättvisa behandlingen har samband med diskrimineringsgrunderna. En diskriminering kan inte ske mellan elever utan måste, för att gå under benämningen diskriminering, ske mellan två parter där den ena är i maktposition.

### 2.3 Vad är kränkande behandling?

Kränkande behandling är handlingar som kränker individens värdighet. Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. Kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Kränkningarna kan vara synliga och handfasta, likväl som dolda eller subtila. De kan utföras direkt i verksamheten men även via telefon och Internet. Kränkande behandling kan exempelvis uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjligande eller fysiskt våld. Kränkningarna kan även handla om att frysa ut eller hota någon och kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande samt drabba såväl vuxna som ungdomar. Det är personen som utsätts som avgör om beteendet eller handlingen är kränkande. En kränkande behandling har inte samband med diskrimineringsgrunderna.

### 2.4 Vad är trakasserier?

Trakasserier är kränkande behandling som har samband med någon av de ovan nämnda diskrimineringsgrunderna.

## Mål

Alla trivs, känner sig trygga, har inflytande och får en möjlighet att utvecklas och lyckas.

Alla har lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionsnedsättning, ålder eller bristande tillgänglighet.

Alla elever ska ha samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter oavsett ålder.

Ingen individ upplever sig diskriminerad eller kränkt.

Alla anställda på skolan och alla elever har kunskap om lagarna mot diskriminering och kränkande behandling samt vilka de olika diskrimineringsgrunderna är. Alla nämnda har kunskap om skolans Likabehandlingsplan för att motverka och åtgärda förekomst av diskriminering och kränkande behandling samt har kunskap om det personliga och individuella ansvaret att följa upp misstanke om ovan nämnda behandling. Det är känt att Likabehandlingsplanen finns på [www.karlstad.se](http://www.karlstad.se).

Skolan ska arbeta förebyggande mot diskriminering och andra kränkningar. Därför är det av stor vikt att veta var, när och hur dessa eventuella kränkningar förekommer.

Det är viktigt att förekomst av diskriminering och kränkande behandling upptäcks tidigt. All personal och alla elever som deltar i skolans verksamhet är medvetna om sitt ansvar för att följa upp misstänkt diskriminering eller kränkande behandling. Blanketter för anmälan om misstänkt diskriminering eller kränkande behandling finns på [solsidan](#).

All verksamhet på skolan ska genomsyras av ett jämställdhetsperspektiv som bidrar till att öka jämställdheten. All verksamhet på skolan ska genomsyras av respekt för den enskilda individens kön och/eller ställningstaganden kring sin könsidentitet eller sitt könsuttryck.

Alla elever ska oavsett etnisk eller kulturell tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, ha samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter.

Alla elever ska ha samma rättigheter och möjligheter oavsett typ av funktionsnedsättning eller övrigt extra stödbehov.

All verksamhet på skolan ska genomsyras av respekt för individens ställningstaganden kring sin egen sexualitet. Skolans personal ska ha en god kunskap om- och förståelse för homo- bi- och transsexuella elevers situation och inte utgå från heteronormativa värderingar.

### Aktiviteter för att nå målen:

1. För att nå alla behövs information till alla anställda på skolan och alla elever vid kursens start och vid behov under pågående kurs. Planen skall finnas tillgänglig via [karlstad.se](http://karlstad.se) för alla elever.
2. Att personalen har kännedom om skolans rutiner vid misstänkt diskriminering eller kränkande behandling och vet att det finns blanketter för anmälan om misstänkt diskriminering eller kränkande behandling på solsidan.
3. Acceptans för allas lika värde och rättigheter ska genomsyra all verksamhet genom en vänligt tillåtande atmosfär. Alla ska säga ifrån om personal eller elever uttrycker sig på ett kränkande sätt – om inte direkt så via sin chef eller lärare.
4. Det är allas ansvar att uppmärksamma och diskutera likheter, skillnader och orsaker till olika traditioner och högtidsdagar hos olika grupper. Kontinuerlig fortbildning för personalen – både gemensam och individuell.
5. Att skolan, genom gemensam analys tillsammans med personal och elever, har skaffat sig goda kunskaper om var, när och hur det finns möjlighet och ökad risk för att det skulle kunna förekomma diskriminering och kränkning.
6. Det är viktigt att informationen om elevers eventuella behov av extra anpassning snabbt meddelas till berörd personal så att elever med extra stödbehov får rätt insats snabbt. Personalen på SFI och SÄRVUX använder en kursplanering för varje elev, där sker överföring av pedagogisk information och den följer eleven när den byter delkurs/kurs eller lärare. Kursplaneringen kommer även vår specialpedagog att ha tillgång till och kan vara behjälplig om vilka extra anpassningar som kan göras för elever med extra stödbehov.
7. Alla undervisande lärare använder och visar eleverna de digitala resurser och hjälpmedel som skolan erbjuder eleverna såsom vår lärplattform *its learning*, *Lunis*, *Inläsningstjänst* och/eller andra digitala resurser. Det gör att elever som inte har möjlighet att komma till skolan eller har extra stödbehov ändå kan följa med i undervisningen och utvecklas.
8. Lärarna ska få information och fortbildning om vilka specialpedagogiska insatser såsom pedagogiska hjälpmedel och handledning som finns för både elever och personal.
9. Rektor ska genomföra studeranderåd för varje verksamhet två gånger per år där rektor träffar elever från de olika kurserna för att ha ett utvärderande forum. Samtalet kommer att handla om praktiska, pedagogiska och likabehandlingsfrågor.

Exempel på frågor kan till exempel vara läromedel, hur man kan påverka undervisningen, hur samarbetet fungerar i klassrummet.

10. Lärare ska informera i grupperna om att många elever är allergiska eller överkänsliga mot nötter och starka parfymer och att detta därför ska undvikas i skolan.
11. I samband med att eleverna gör sin kursutvärdering svarar de även på frågor kring likabehandling.

### Åtgärder vid diskriminering och kränkande behandling

1. Personal som uppmärksammar en kränkning ska informera rektor. Utredning startas och rektor ansvarar för denna.
2. Elever som uppmärksammar en kränkning ska meddela sin lärare eller annan personal.
3. Lärare eller annan personal ansvarar för att ta kontakt med rektor. Utredning startas och rektor ansvarar för denna.
4. Rektor skall föra informationen vidare till gymnasiechef och till gymnasienämnden.
5. Om utredningen visar att kränkning skett sker en planering av åtgärder. Denna ska innehålla både akuta och långsiktiga åtgärder samt en tidsplan för uppföljning. Detta dokument förvaras och arkiveras på expeditionen.
6. Reflektion ska göras gällande huruvida situationen beror på ett mönster på skolan vilket i så fall ska leda till ett utvecklingsområde i likabehandlingsplanen.

### Ansvarsfördelning

Rektor är ytterst ansvarig för att det på skolan sker ett aktivt arbete med Likabehandlingsplanen: att information om dess innehåll, syfte och mål ges till personal och elever att det sker en årlig utvärdering samt att det finns kända rutiner för hur förekomst av upplevd diskriminering och kränkning skall hanteras. All personal och alla elever har ett personligt och individuellt ansvar för att Likabehandlingsplanen efterlevs och förverkligas.

#### Rektor ska:

- Ha ansvar för att Likabehandlingsplanen upprättas, revideras samt följs

#### Personal ska:

- Informera och diskutera med elever om trivselregler och Likabehandlingsplan kontinuerligt (t. ex i form av diskussion eller värderingsövningar)
- **Alltid** uppmärksamma och agera om en elev far illa

**Elever ska:**

- Anmäla om de upptäcker att någon blir illa behandlad

**Utvärdering och revidering**

Utvärdering av föregående års plan- och revidering inför kommande år ska ske tillsammans med personal och elever vid kursavslutning inför sommaren och fortsätta inför ny kursstart i augusti.

**Kontaktuppgifter till skolledningen**

Rektor Madeleine Bäckström, 054- 540 16 73, [madeleine.backstrom@karlstad.se](mailto:madeleine.backstrom@karlstad.se)

## Bilaga 1: Utvärderingsfrågor till elever

**Frågor till elever gällande nästa års utvärdering som tas upp under lämplig lektionstid:**

1. Läs likabehandlingsplanen s. 3–6
2. Skriv ner exempel på varje typ av kränkning (s.4)
3. Bilda grupp om 4 personer och diskutera:
  - a. De fem olika exemplen som ni skrivit ner
  - b. Hur ska du agera om du ser någon som blir/blivit kränkt
  - c. Vilka områden på skolan anser ni vara de mest utsatta?
  - d. Hur vill ni (gruppen) att skolan ska agera vid kränkning, fungerar den nuvarande strukturen, eller ska något ändras?

**Ansvarig lärare samlar in ovanstående och mejlar in till rektor**